



LATVIJAS REPUBLIKA
KULTŪRAS MINISTRIJA
RĒZEKNES MĀKSLAS UN DIZAINA VIDUSSKOLA
Reģ.Nr.3131301418
Baznīcas iela 34A, Rēzekne, LV-4601
Tālrunis 64622676, e-pasts pasts@rmdv.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rēzeknē

23.03.2022

Nr.5

Izglītojamo uzņemšanas kārtība 2022./2023.mācību gadam

Izdota saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72. panta pirmās daļas 2.punktu un Profesionālās izglītības likuma 27. panta 2.daļu

I Vispārīgie jautājumi

1. Iekšējie noteikumi “Izglītojamo uzņemšanas kārtība 2022./2023.mācību gadam” (turpmāk – Kārtība) nosaka vienotu kārtību izglītojamo uzņemšanai Rēzeknes Mākslas un dizaina vidusskolā (turpmāk – izglītības iestāde) īstenotajās profesionālās vidējās izglītības programmās un profesionālās ievirzes izglītības programmā, dokumentu iesniegšanas kārtību, vienotus reflektantu ieskaitīšanas kritērijus un prasības.
2. Izglītības iestāde uzņem reflektantus šādās profesionālās vidējās izglītības programmās (turpmāk – izglītības programma):
 - 2.1. pēc pamatizglītības apguves:
 - 2.1.1. Produktu dizains (koks, metāls, tekstils, keramika);
 - 2.1.2. Materiālu dizains un tehnoloģijas (tekstils, metāls);
 - 2.1.3. Apģērbu dizains;
 - 2.1.4. Reklāmas dizains;
 - 2.1.5. Mākslas (tēlniecība, glezniecība un grafika, fotomāksla);
 - 2.1.6. Restaurācija (koka konstrukcijas).
 - 2.2. pēc vidējās izglītības apguves:
 - 2.2.1. Produktu dizains (koks, metāls, tekstils, keramika);
 - 2.2.2. Restaurācija (koka konstrukcijas).
 - 2.3. Profesionālās ievirzes izglītības programmā Vizuāli plastiskā māksla (reflektantu vecums 9-10 gadi).

3. Izglītības programmu īstenošanas forma ir klātie.
4. Izglītības programmu apguves ilgums: pēc pamatizglītības apguves – 4 gadi, pēc vidējās izglītības apguves – 2 gadi, profesionālās ievirzes izglītības programmā 5 (izglītības iestādes filiālēs) vai 7 gadi.
5. Ar uzņemšanas Kārtību var iepazīties izglītības iestādē Rēzeknē, Baznīcas ielā 34A, tā ir publicēta izglītības iestādes tīmekļa vietnē www.rmdv.lv.
6. Iesnieguma veidlapa atrodama izglītības iestādes tīmekļa vietnē www.rmdv.lv, vai uzņemšanas komisijā izglītības iestādē.

II Dokumentu iesniegšanas kārtība

7. Personas, kuras vēlas uzsākt mācības Rēzeknes Mākslas un dizaina vidusskolā, aizpilda iesniegumu un elektroniski atsūta uz skolas elektronisko adresi pasts@rmdv.lv vai iesniedz klātienē izglītības iestādē Rēzeknē, Baznīcas ielā 34A, lietvedībā, no 2022. gada 28. marta līdz 2022. gada 1. jūlijam, darba dienās no plkst.9.00 līdz plkst.12.00 vai no plkst. 14.00 līdz plkst.16.00. Pārējos dokumentus iesniedz klātienē, atsūta elektroniski vai ierakstītā vēstulē pēc izglītības dokumenta saņemšanas iepriekšējā izglītības iestādē līdz 2022. gada 1. jūlija plkst.14.00. Ja dokumentus neiesniedz klātienē, to oriģināli jāuzrāda ierodoties skolā uz iestājpārbaudījumu.
8. Nepilngadīga reflektanta iesniegumu paraksta arī viņa likumiskais pārstāvis.
9. Iesniegumam pievieno šādus dokumentus:
 - 9.1. iegūto izglītību apliecinoša dokumenta kopiju, uzrādot oriģinālu. Ja izglītību apliecinošs dokuments izsniegts citā valstī, pievieno normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pieņemto lēmumu par izglītības dokumenta atzīšanu;
 - 9.2. sekmju izraksta kopiju, uzrādot oriģinālu;
 - 9.3. ģimenes ārsta izsniegtu izziņu par veselības stāvokli;
 - 9.4. divas fotogrāfijas 3x4 cm;
 - 9.5. bērniem bāreņiem jāiesniedz bāreņa apliecības kopija, uzrādot oriģinālu;
 - 9.6. reflektants var pievienot iesniegumam citu informāciju, piemēram, profesionālās ievirzes izglītību apliecinoša dokumenta un sekmju izraksta kopiju, uzrādot oriģinālu.
10. Personu iesniegtos dokumentus reģistrē reflektantu reģistrācijas žurnālā.
11. Profesionālās ievirzes programmā vecāki vai izglītojamo likumīgie pārstāvji iesniedz dokumentus izglītības iestādē Rēzeknē, Baznīcas ielā 34A, Mākslas skolas vadītājam vai lietvedībā, no 2022. gada 1. jūnija līdz 2022. gada 1. jūlijam, un no 2022. gada 22. augusta līdz 2022. gada 30. augustam, darba dienās no plkst.9.00 līdz plkst.16.00, pusdienu pārtraukums no plkst. 12.00 līdz plkst. 13.00 .

12. Izglītojamos profesionālās ievirzes programmā uzņem, pamatojoties uz direktoram adresētu vecāku vai izglītojamo likumīgo pārstāvju iesniegumu.
13. Iesniegumam pievieno šādus dokumentus:
 - 13.1. ģimenes ārsta izsniegtu izziņu par veselības stāvokli;
 - 13.2. divas fotogrāfijas 3x4 cm;
 - 13.3. jāuzrāda reflektanta dzimšanas apliecība.
 - 13.4. bērniem bāreņiem jāiesniedz bāreņa apliecības kopija, uzrādot oriģinālu;
 - 13.5. daudzbērnu ģimenes bērniem 3+kartes kopija, uzrādot oriģinālu.
14. Reflektantus izglītības iestādes profesionālās vidējās izglītības programmās uzņem konkursa kārtībā, pamatojoties uz direktoram adresētu pilngadīgas personas iesniegumu, iepriekšējās izglītības sekmju un iestājpārbaudījuma rezultātu.
15. Iestājpārbaudījums Kompozīcijā un Zīmēšanā notiks 5. jūlijā plkst.10.00.
16. Profesionālās ievirzes izglītības programmu apguvušiem reflektantiem iestājpārbaudījums tiek aizstāts ar Mākslas skolas beigšanas sekmju izraksta vērtējumu Kompozīcijā un Zīmēšanā.
17. Uz vakantajām vietām, ja tādas ir, pēc rezultātu paziņošanas 5. jūlijā, iespējams pieteikties līdz 2022. gada 19. augustam.

III Uzņemšanas pamatprincipi un rezultātu paziņošana

18. Izglītojamo uzņemšanas organizēšanu un norisi koordinē izglītības iestādes direktora apstiprināta Uzņemšanas komisija. Uzņemšanas komisija darbojas saskaņā ar šo kārtību.
19. Ja Uzņemšanas komisijas loceklis uzņemšanas procesā konstatē, ka atrodas interešu konflikta situācijā, viņš nekavējoties par to informē izglītības iestādes direktoru un Uzņemšanas komisijas vadītāju, un darbu Uzņemšanas komisijā pārtrauc. Izglītības iestādes direktors nozīmē Uzņemšanas komisijas sastāvā citu personu un apstiprina attiecīgas izmaiņas Uzņemšanas komisijas sastāvā.
20. Uzņemšana izglītības iestādē notiek pēc atklātuma un vienlīdzības principiem, ņemot vērā valsts atzīta izglītības dokumenta par pamatizglītības ieguvu vērtējumu Latviešu valodā, Matemātikā, pirmajā svešvalodā, Vizuālajā mākslā, Mājturībā un tehnoloģijās, bet par vidējās izglītības apguvi – Latviešu valodā, Matemātikā, pirmajā svešvalodā un iestājpārbaudījuma vērtējuma.
21. Izglītības iestādē uzņem personas, kuras, summējot rezultātus 20.punktā minētajos mācību priekšmetos, ir ieguvušas augstāku punktu skaitu.
22. Izglītojamo uzņemšana izglītības iestādē notiek ar izglītības iestādes direktora izdotu rīkojumu, pamatojoties uz Uzņemšanas komisijas lēmumu.
23. Uzņemšanas rezultāti tiek paziņoti ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc dokumentu iesniegšanas termiņa beigām, ievērojot personas datu aizsardzību.

24. Izglītības iestādes direktors pēc pieprasījuma, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, izsniedz pilngadīgam izglītojamajam vai nepilngadīgā izglītojamā vārdā viņa likumiskajam pārstāvim Uzņemšanas komisijas lēmuma un Izglītības iestādes rīkojuma par izglītojamo uzņemšanu apliecinātas kopijas par personas uzņemšanu izglītības iestādē.
25. Gadījumos, kad pilngadīgs izglītojamais (vai nepilngadīga izglītojamā vārdā, viņa likumiskais pārstāvis) rakstveidā atsakās uzsākt mācības izglītības iestādē, konkursa kārtībā priekšroka tiek dota izglītojamajam ar nākamo augstāko punktu skaitu.

Direktore

I.Šteinberga